

企画旅行条件書

●募集型企画旅行●受注型企画旅行●

この「企画旅行条件書」は、旅行業法等に基づき、当社がお客様に交付する取引条件説明書面および契約書面の一部になります。お申込みに関してはパンフレット、企画書面及び本「企画旅行条件書」を充分にご理解いただきますようお願い申し上げます。



 **産経新聞開発株式会社**

(観光庁長官登録旅行業第2050号)
(一社)全国旅行業協会保証会員

〒101-0052

東京都千代田区神田小川町1-1 山甚ビル8階

総合旅行業務取扱管理者/小谷正幸

【<http://www.sankei-tours.com>】

サンケイツアーズ

TEL.03-5283-8250

FAX.03-5283-7514

旅行条件書

この旅行条件は産経新聞開発株式会社企業が企画する旅行に適用となります。
お申し込みの際はパンフレット、企画書面及び本ご旅行条件書を充分にご理解ください。
※本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法12条の5に定める契約書面の一部となります。

第1条 企画旅行契約

- 募集型企画旅行契約
この旅行契約は、産経新聞開発株式会社(以下「当社」といいます)が、お客様を募集する為にあらかじめ、旅行の目的地及び日程、お客様が提供を受けることのできる運送または宿泊のサービスの内容及びお客様が当社に支払うべき旅行代金の額を定めた旅行に関する計画を作成し、これを実施する旅行をいいます。この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。
- 受注型企画旅行契約
この旅行契約は、当社が、お客様からの依頼により、旅行の目的地及び日程、お客様が提供を受けることができる運送または宿泊のサービスの内容及び当社に支払うべき旅行代金の額を定めた旅行に関する計画を作成し、これを実施する旅行をいいます。
- 日程中3泊以上のクルーズを含む旅行(日本発着に船舶を利用する旅行を除きます。)であって、パンフレット上にその旨を記載した旅行については、当社クルーズ船を利用する海外旅行に適用する旅行業約款募集型企画旅行契約の部(以下「当社クルーズ約款」といいます。)によります。
- 旅行契約の内容は、当社がお送りするパンフレット、企画書面、本旅行条件書、ご出発前にお渡しする確定書面(最終旅行日程表)及び当社の旅行業約款(募集型企画旅行契約の部又は受注型企画旅行契約の部)によります。
- 当社は提携するクレジット会社(以下「提携会社」といいます)の、当社との提携カード会員との間で電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による申し込みをお受けする契約(以下「通信契約」といいます)を締結することがあります。「本旅行条件書23条 通信契約」もあわせて御確認ください。

第2条 旅行の申し込みと旅行契約の成立時期

- 当社又は当社の受託営業所にて(以下「当社」といいます)、当社所定の御旅行参加申込書に所定の事項をご記入の上、下記のお申込金を添えてお申し込みいただきます。お申込金は旅行代金をお支払いのときに、その一部として繰り入れます。また、旅行契約は、当社が予約の承諾をし、お申込金を受領した時に成立するものとします。
- 当社先に通信契約の申し込みをご希望される場合は、前項の規定にかかわらず、申し込み希望のコース名、旅行開始日、会員番号その他の事項(以下「会員番号等」といいます)を当社に通知していただきます。
- 当社からは電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段による企画旅行契約の予約申し込みをお受けすることがあります。この場合予約の時点で契約は成立しており、当社が予約の承諾の旨を通知した時、当社が定める期間内に、前項、前々項の定めるところにより、当社に申込書と申込金を提出もしくは会員番号等の通知をしていただきます。この期間内に申込金の支払いがされない場合もしくは会員番号の通知がされない場合は、当社は予約がなかったものとして取り扱います。
- 企画旅行契約は、郵便又はファクシミリでお申し込みの場合は、申込金のお支払い後、当社がお客様との旅行契約を承諾する通知を出したときに、また電話によるお申し込みの場合は、本条(3)により申込金を当社が受理したときに成立いたします。
- 通信契約は、前項の規定にかかわらず、当社が契約の締結を承諾する旨の通知が旅行者に到達した時に成立するものと致します。
- お申込金

旅行の種類	旅行代金区分	お申込金(お一人様あたり)
国内旅行	20,000円未満	5,000円以上旅行代金まで
	20,000円以上50,000円未満	10,000円以上旅行代金まで
	50,000円以上100,000円未満	20,000円以上旅行代金まで
	上記に該当しない場合	旅行代金の20%以上旅行代金まで
海外旅行	旅行代金の20%以上、旅行代金まで	

- お申し込み段階で満席、満室その他の事由で旅行契約の締結が直ちにできない場合は、当社らは、お客様の承諾を得て、お客様がウェイトリングの状態でお待ち頂ける期間を確認したうえで、お客様をウェイトリングのお客様として登録し、予約可能となるよう、手続努力することがあります。この場合でも当社は、お申込金を申し受けます。ただし、「当社から予約が可能となった旨を通知する前にお客様よりウェイトリング登録の解除のお申し出があった場合」又は「お待ち頂ける期間までで結果として予約ができなかった場合は、当社は当該申込金を全額払い戻します。尚、振込による払い戻しの場合、振込手数料はおお客様ご負担となります。
- 本条(7)の場合で、ウェイトリングコースの契約の成立は、当社らが、予約可能となった旨の通知を行ったときに成立するものとします。

第3条 お申し込み条件

- 20歳未満の方は保護者の同意書が必要で、旅行開始時点で15歳未満の方は保護者の同行を条件とさせていただきます。
- 企画旅行の参加に際し特別な配慮を必要とするお客様、その旨を旅行のお申し込み時にお申し出ください。当社は可能な範囲内でこれに応じます。なお、現地事情や運送・宿泊機関等の状況などにより、旅行の安全かつ円滑な実施のために、同僚者の同行などを条件とさせていただきますか、お客様の同意の上コースの一部内容を変更させていただきますか、又はご負担の少ない他の旅行をお勧めするか、あるいはご参加をお断りさせていただく場合があります。
- 通信契約を御希望の場合であって、お客様の有する提携クレジットカードが無効である等、お客様が旅行代金等の一部又は全部を弁済できない場合は、企画旅行契約の締結をお断りすることがあります。
- 特定のお客様層を対象とした旅行あるいは特定の目的とする旅行については、年齢、資格、技能その他の条件が当社の指定する条件に合致しない場合は、お申し込みをお断りすることがあります。
- 障害・慢性疾患をお持ちの方、妊娠中の方あるいは現在健康を害している方などで特別な配慮を必要とする方はその旨旅行の申し込み時にお申し付け下さい。当社は可能な範囲内でこれに応じます。慢性疾患をお持ちの方、妊娠中の方、現在健康を害している方は医師の健康診断書を提出していただきます。この場合、旅行の実施に支障をきたす当社が判断する場合は同僚者の同行を断念していただくか、ご負担の少ない他の旅行をお勧めするか、あるいはご参加をお断りさせていただく場合があります。
- お客様が旅行中に疾病、障害その他の事由により、医師の診断または加療を必要とする状態になったとき当社が判断する場合は、旅行の円滑な実施をはかるために必要な措置をとらせていただきます。これにかかると一切の費用はおお客様のご負担となります。
- お客様の都合による別行動は原則としてできません。ただし、コースにより別途条件でお受けすることがあります。
- お客様の都合により旅行の行程から離脱される場合は、その旨および復帰の有無、復帰の予定日時等の連絡が必要です。
- お客様の都合によりお客様に迷惑を及ぼし、又は団体行動の円滑な実施を妨げる恐れがあると当社が判断する場合は、お申し込みをお断りすることがあります。
- その他当社の上乗せの都合がある時には、お申し込みをお断りすることがあります。
- 同じ行程を同時に旅行する複数のお客様がその責任ある代表者(以下「契約責任者」といいます)を定め、企画旅行契約の申し込みをされた場合、当社は当該契約責任者をお客様構成員すべての契約締結に関する代理権を有しているものとみなし、当該契約に関する取引は契約責任者との間でおこないます。しかしながら、契約責任者とおお客様構成員との間の債務、義務については、郵送を含みます。

第4条 契約書面と確定書面(最終旅行日程表)

- 当社らは、旅行契約成立後速やかにお客様に、旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した契約書面をお渡します。
契約書面はパンフレット、企画書面、本旅行条件書、御旅行参加申込書、予約確認書等により構成されます。
- 確定した旅行日程、航空機便名及び宿泊ホテル名を記載した確定書面(最終旅行日程表)を速くとも旅行出発日の前日までにお渡しいたします。(原則として旅行出発日の10日前～7日前にはお渡しするよう努力いたしますが、年末年始やゴールデンウィーク等の特定時期出発のコースでは、旅行出発日の前日までにお渡しすることがあります。)ただし旅行出発日の前日から出発してさかのぼって7日目にあたると日以降に企画旅行の申し込みがなされた場合には、出発日当日までにお渡しします。お渡し方法は、郵送を含みます。
- 当社が手配した旅程を管理する義務を負う旅行サービスの範囲は、前(2)の確定書面に記載することと特定されます。
- 当社があらかじめお客様の承諾を得て、お客様に内覧する旅行日程、旅行サービスの内容、旅行日程表その他の旅行条件及び当社の責任に関する事項を記載した書面、契約書面又は確定書面に交付して代えて、電子メール等の情報通信の技術を利用する方法により、当該書面に記載すべき事項(以下「記載事項」といいます)を提供することがあります。その場合当社はお客様の使用するファイルに記載事項が記録されたことを確認いたします。

第5条 旅行代金のお支払

旅行代金は出発日の前日から起算して、21日目にあたると日以降(以下「基準日」といいます)より前にさかのぼってお支払いいただきます。または基準日以降のお申し込みの場合は、申込時又は当社らの指定する期日までにお支払いいただきます。

第6条 お支払い対象旅行代金

- 募集型企画旅行契約における「お支払対象旅行代金」とは募集広告又はパンフレットに「旅行代金として表示した金額」、「追

- 加代金として表示した金額」の合計から「割引代金として表示した金額」を差し引いたものをいいます。
- 受注型企画旅行契約における「お支払対象旅行代金」とは企画広告又は企画書面に「企画料金として表示した金額」、「旅行代金として表示した金額」、「追加代金として表示した金額」の合計から「割引代金として表示した金額」を差し引いたものをいいます。
- 第2項の合計金額は、「申込金(第2条)」、「取消料・違約料(第15条)」、「変更補償金(第22条)」の金額算出の基準となります。

第7条 渡航手続と海外危険情報

- 日本国籍の方の御旅行に必要な旅券(パスポート)、査証(ヴィザ)等の渡航手続及びこれらの残存有効期間の確認はお客様自身で行っていただきます。ただし当社らは所定の料金を申し受け、別途契約(渡航手続代行契約)として手続の一部代金を承ります。この場合当社はおお客様ご自身で起原する事由により、旅券・査証等の取得ができなくてもその責任を負いません。
- お客様の旅行先の衛生状況については、厚生労働省「検疫感染症情報ホームページ」<http://www.forth.go.jp/>にてご確認ください。
- ①お客様が旅行先(国または地域)によっては、外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合があります。「外務省海外安全ホームページ」<http://www.anzen.mofa.go.jp/>にてご確認ください。
②御旅行の申し込み後、旅行の目的地に「海外危険情報」が発出された場合は、当社は旅行契約の内容を変更し、または解除することがあります。その場合は旅行代金の変更(解除の場合は全額返金)いたします。ただし、当社が安全に對し適切な措置がとれらるかと判断した場合、旅行を催行することがあります。この場合、お客様が旅行をお取りやめになると当社が所定の取消料を申し受けます。

第8条 旅行代金に含まれるもの

- 旅行日程に明示した航空、船舶、鉄道等利用交通機関の運賃(コースによっては等級が異なります。別途明示する場合は除くエコノミークラスとなります)。
- 旅行日程に含まれる送迎バス等の料金(空港、駅、埠頭と宿泊場所間および都市間の移動バス料金。旅行日程に「お客様負担」を記載してある場所を除きます)。
- 旅行日程に明示した観光の料金(バス料金・ガイド料金等)。
- 旅行日程に明示した宿泊の料金及び宿泊にかかる税、サービス料(別途明示する場合を除く複数定員のお部屋に定員人数の宿泊を基準と致します)。
- 旅行日程に明示した食事の料金(ただし、機内食、飲物代はふくまれません)、税、サービス料
- 団体行動中の心付。
- 添乗員付きコースの添乗員の同行費用。
- パンフレット等で「〇〇付」等と表示されているものの経費。

*上記諸費用はお客様の都合により、一部利用されなくとも原則として払い戻しはいたしません。

第9条 旅行代金に含まれないもの

第8条記載以外のものは原則として旅行代金に含まれません。その一部を以下に明示いたします。

- 超過手荷物料金(規定の重量、容量、個数を超える分について)。
- クリーニング代、 電報電話料金、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付、その他追加飲食等の諸費用及びそれに伴う税、サービス料。
- 傷害、疾病に関する医療費。
- 渡航手続及び関係諸費用(旅行印紙代・査証料・予防接種料金・渡航手続代行料金)。
- お客様ご希望によりお一人部屋を使用する場合の追加代金。
- 希望者のみ参加されるオプションツアー(別途料金の小旅行)の料金。
- 日本国内の空港施設使用料。
- 日本国外の空港税、出国税及びこれに類する諸税。
- 旅行日程中の空港税、出国税及びこれに類する諸税。
- 航空会社などが設定する燃油特別付加代金。
- 日本国内におけるご自宅から集合地・解散地間の交通費、宿泊費。

第10条 追加代金

第6条でいう「追加代金として表示した金額」の一部を例示いたします。(あらかじめ「旅行代金」の中に含めて表示した場合は除きます)

- お部屋の等級アップに関する「グレードアップ追加代金」。
- お一人部屋をご利用される場合の追加代金。
- 「C・Fクラス追加代金」と称する航空座席のクラス変更に必要な運賃差額。
- 「延泊プラン」と称するホテルの宿泊延長のための追加代金。
- その他ほかパンフレット等で「〇〇追加代金」と称するもの。

第11条 割引代金

第6条でいう「割引代金として表示した金額」の一部を例示いたします。(あらかじめ割引後の旅行代金を設定している場合を除きます)

- 海外旅行の場合、満2～11歳のお客様が参加する際の子ども割引料。
- その他のパンフレット等で「〇〇割引代金」と称するもの。

第12条 旅行契約内容の変更

当社は旅行契約締結後であっても、天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関などのサービス提供の中止、官公署の命令、当初の旅行計画によらない運送サービスの提供その他の当社と関与し得ない事由が生じた場合において、旅行の安全かつ円滑な実施をはかためやむを得ないときは、お客様にあらかじめ当該事由が関与し得ないものである理由及び当事由との因果関係を説明して旅行日程、旅行サービスの内容を変更することがあります。ただし、緊急の場合においてやむを得ないときは変更後にご説明いたします。

第13条 旅行代金の額の変更

- 当社は旅行契約締結後であっても、次に掲げる事由により、旅行代金、追加代金及び割引代金の変更をすることがあります。
(1)利用する運送機関の運賃・料金に著しい経済情勢の変化等により通常想定される程度を大幅に超えて増額あるいは減額された場合においては、当社はその増額あるいは減額される範囲内で旅行代金の額を増額あるいは減額します。ただし、旅行代金を増額変更するときは、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあたると日より前にお客様に通知いたします。
(2)当社は前項の定める適用運賃・料金の減額がなされる場合は、その減少額が旅行代金を減額いたします。
(3)第12条に記載した事由により旅行内容が変更され、旅行実施に必要な費用の減少又は増加が生じた場合には、当該契約内容変更の範囲内で旅行代金の額を変更することがあります。
- 当社は、運送・宿泊機関等の利用により旅行代金が異なる旨をパンフレット等に記載した場合、旅行契約の成立後に当社の責に帰すべき事由により当該利用人員が変更になったときは、パンフレット等に記載した範囲内で旅行代金を変更します。ただし、複数でお申し込みいただいたお客様の方が契約を解除したためのお客様がお一人部屋利用となるときは、契約を解除したお客様から取消料を申し受けるほか、お一人部屋を利用するお客様からお一人部屋追加代金を申し受けます。

第14条 お客様の交替と氏名の訂正

- お客様は万一の場合、当社の承諾を得て、契約上の地位を、別の方に譲り渡す事ができます。ただしこの場合は、当社所定の用紙に所定の事項をご記入の上、当社らに提出していただきます。この際、交替に要する手数料として2万円をいただきます。また旅行契約上の地位の譲渡は当社の承諾があった時に効力を生ずるものとし、以後旅行契約上の地位を譲り受けられた方が、当該旅行契約に関する一切の権利及び義務を継承する必要があります。なお当社には、交替をお断りする場合があります。
御旅行参加申込書にお客様のローマ字氏名を記入する際は、今回の旅行に使用する旅券に記載されている通りにご記入ください。お客様の氏名が誤って記入された場合は、航空券の発行替え、関係する機関への氏名訂正などが必要になります。この場合、当社はお客様の交替の場合に準じて本条(1)のお客様の交替手数料をいただきます。なお、運送・宿泊機関の事情により、氏名の訂正が認められず、旅行契約を解除したためのお客様もあります。この場合は所定の取消料をいただきます。

第15条 旅行契約の解除・払い戻し

- 旅行開始前の解除
①お客様の解除権
ア、お客様は、いつでも次の表に定める取消料をお支払いいただくことにより、旅行契約を解除することができます。なお、表でいう「旅行契約の解除期日」とは、お客様が当社又は旅行業法で規定された「受託営業所」のそれぞれの営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。

イ・国内旅行の場合

旅行契約の解除期日	取消料(お一人様あたり)
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目(日帰り旅行の場合は10日前)にあたる日以降8日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目にあたる日以降前々日にあたる日まで	旅行代金の30%
旅行開始日の前日	旅行代金の40%
旅行出発当日の集合時刻まで	旅行代金の50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

ウ.海外旅行の場合、本邦出国時又は帰国時に航空機を利用するコース(本号工に掲げるコースを除く)

旅行契約の解除期日	取消料(お一人様あたり)
以下に該当しない受注型企画旅行の解除の場合	企画書面に明示した企画料金額相当
旅行開始日がピーク時の募集型企画旅行であり、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日目にあたる日まで	旅行代金の10%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日以降出発の集合時刻まで	旅行代金の50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加の場合	旅行代金の100%

注:「ピーク時」とは12月20日から1月7日まで、4月27日から5月6日まで及び7月20日から8月31日までをいいます。

エ.海外旅行の場合、貸切航空機を利用するコース

旅行契約の解除期日	取消料(お一人様あたり)
以下に該当しない受注型企画旅行の解除の場合	企画書面に明示した企画料金額相当
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって90日目にあたる日以降31日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降21日目にあたる日まで	旅行代金の50%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって20日目にあたる日以降4日目にあたる日まで	旅行代金の80%
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日以降出発当日まで(無連絡不参加を含みます)	旅行代金の100%

オ.日本発着時に船舶を利用するコースについては、当該船舶に係わる取消料の規定によります。

カ.旅行日程中に3日以上クルーズ日程を含む旅行契約の場合は、別途お渡しする取消料規定(パンフレット等に明記する場合があります。)によります。

キ.お客様は次に掲げる場合において、取消料なしで旅行契約を解約できます。

- 第13条に基づき、旅行契約内容が変更されたとき、ただし、その変更が第22条の左欄に掲げるものその他の重要なものである場合に限りです。
- 第13条(1)に基づき旅行代金が増額されたとき。
- 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の事由により旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きくなったとき。
- 当社がお客様に対し、第4条(2)の期までに最終旅行日程表をお渡ししなかったとき。
- 当社の責に帰すべき事由によりパンフレットに記載した旅行日程に従った旅行実施が不可能となったとき。

ク.当社は本条(1)①アにより旅行契約が解除されたときは既に収受している旅行代金(又は申込金)から所定の取消料を差し引いた残額を払い戻いたします。取消料が申込金でまかなえないときは、その差額を申し受けます。また本条(1)①カにより旅行契約が解除されたときは、既に収受している旅行代金(又は申込金)金額を払い戻いたします。

②当社の解除権

ア.お客様が第5条に規定する期日までに旅行代金を支払われないうちは、当社は旅行契約を解除することがあります。このときは、本条(1)①イ、ウ、エに規定する取消料と同額の連約料をお支払いいただきます。

イ.当社は次に掲げる場合において、お客様に理由を説明し出発前に旅行契約を解除することがあります。

- お客様が当社のあらかじめ明示した性別・年齢・資格・技能そのほかの旅行参加条件を満たしていないことが明らかになったとき。
- お客様が病氣その他の事由により、当該旅行に耐えられないと認められたとき。
- お客様が他のお客様に迷惑を及ぼし、または団体行動の円滑な実施を妨げるおそれがあると認められたとき。
- お客様が契約内容に関し合理的な範囲を超える負担を求められたとき。
- 募集型企画旅行契約において、該当コースのお客様の数が、契約書面に記載した最少催行人員に達しないとき。この場合旅行開始予定日の前日から起算してさかのぼって、国内旅行においては13日目(日帰り旅行においては(3日目)にあたる日より前、海外旅行においては23日目(旅行開始予定日が「ピーク時」にあたる場合は33日目)にあたる日より前、それぞれ旅行中止の通知を致します。
- スキーを目的とする旅行における降雪量の不足のように、当社があらかじめ明示した旅行条件が成就しないとき、あるいはそのおそれが極めて大きくなったとき。
- 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由によりパンフレットに記載した旅行日程に従った旅行の安全かつ円滑な実施が不可能となり、又は不可能となるおそれが極めて大きくなったとき。

ウ.当社は本条(1)②により旅行契約を解除したときは、既に収受している旅行代金(あるいは申込金)から連約料を差し引いて払い戻します。ただし、本条(1)②イ、e、f、gにより旅行契約を解除したときは、既に収受している旅行代金(あるいは申込金)の全額を払い戻し致します。

(2)旅行開始後の解除

①お客様の解除権

お客様の都合により途中で離団された場合は、お客様の権利放棄とみなし、一切の払い戻しを致しません。

②当社の解除権・払い戻し

- 旅行開始後であっても、当社は次に掲げる場合においてはお客様にあらかじめ理由を説明して旅行契約の一部を解除することがあります。
 - お客様が病氣そのほかの事由により、旅行の継続に耐えられないと認められるとき。
 - お客様が旅行を安全かつ円滑に実施するための添乗員等の指示に従わない等、団体行動の規律を乱し、当該旅行の安全かつ円滑な実施を妨げるとき。
 - 天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社の関与し得ない事由により旅行の継続が不可能となったとき。
- 本条(2)②A.a.c.により当社が旅行契約を解除したときは、お客様の求めに応じて出発地に戻るために必要な旅行サービスの手配をいたします。その場合当該旅行サービスに要する一切の費用はお客様に御負担いただきます。

③解除の効果及び払い戻し

ア.当社は本条(2)②により旅行契約を解除したときは当社とお客様とのあいだの契約関係は、将来に向かってのみ消滅いたします。すなわち当社は、お客様が既に提供を受けた旅行サービス部分を履行したものと致します。イ.当社は旅行代金のうちお客様がまだにその提供を受けていない旅行サービスにかかる金額から、当該旅行サービスに対して取消料、連約料その他の既に支払い、又はこれから支払わなければならない費用を差し引いたものを払い戻します。

第16条 旅行代金の払い戻しの時期

- 当社は第13条(1)(2)(4)により旅行代金を減額した場合、もしくは第15条によりお客様に払い戻すべき金額が生じたときは、旅行開始前の解除による払い戻しにあっては解除の翌日から起算して7日以内に、旅行代金の減額又は旅行開始後の解除による払い戻しにあってはパンフレットに記載した旅行終了日の翌日から起算して30日以内に、お客様に対し当該金額を払い戻いたします。
- 本条(1)は、第18条(当社の責任)及び第20条(お客様の責任)で規定するところにより、お客様又は当社が損害賠償請求権を行使することを妨げるものではありません。

第17条 旅程管理

(1)旅程管理

当社はお客様の安全かつ円滑な旅行の実施を確保することに努力し、次に掲げる業務を行ないます。ただし当社がお客様とこれと異なる特約を結んだ場合はこの限りではありません。

- お客様が旅行サービスを受けることができないおそれがあると認められるときは、企画旅行契約に従った旅行サービスの提供を確実に受けられるために必要な措置を講ずること。
- 前号の措置を講じたにもかかわらず、契約内容を変更せざるを得ないときは、代替サービスの手配を行なうこと。この際旅行日程を変更するときは、変更後の旅行サービスが当初の旅行サービスと同様のものとなるよう努めることなど、契約内容の変更を最小限にとどめるように努力すること。

(2)当社の指示

お客様は企画旅行参加者として、旅行開始後旅行終了までの間、旅行を安全かつ円滑に実施させていただいたための当社の指示に従っていただきます。

(3)企画旅行日程中の無手配日

当社は企画旅行日程において、航空機、ホテル等の旅行サービスの手配を全行を行わない「無手配日」を設けることがあります。「無手配日」に該当する期間は当社約款に基づく特別補償の対象外となるため、当該期間に生じた事故によってお客様が被った損害に対し補償金・見舞金を支払いません。

(4)添乗員

- 旅行出発日から旅行終了時までの間の添乗員の同行の有無はパンフレットに明示いたします。
- 添乗員の同行する旅行にあっては添乗員が、添乗員が同行しない旅行にあっては、旅行先における現地係員が旅行を安全かつ円滑に実施するための必要な業務及びその他当社が必要と認める業務の全部又は一部を行います。
- 添乗員が同行しない旅行にあっては、現地における当社の連絡先を最終旅行日程表に明示いたします。
- 添乗員の業務は原則として8時から20時までといたします。

第18条 当社の責任

- 当社は企画旅行契約の履行にあって、当社又は当社が手配を代行させた者(以下「手配代行者」といいます)の故意又は過失により、お客様に損害を与えたときは、お客様が被られた損害を補償いたします。ただし損害発生の日から起算して2年以内に当社に対して通知があった場合に限りです。
- お客様が天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社又は当社の手配代行者の関与し得ない事由により損害を被った時は、当社は前項の場合を除き、その損害を賠償する責任を負いません。
- 手荷物に対して生じた本条(1)の損害については同項の規程にかかわらず損害発生の日から起算して21日以内に当社に対して申し出がなかった場合に限り、賠償いたしません。ただし、損害額の如何にかかわらず当社が行う賠償額はお一人当たり15万円を限度(故意又は重大過失がある場合を除く。)といたします。

第19条 特別補償

- 当社は前条(1)の責任が生じるか否かを問わず、当社約款特別補償規定により、お客様が企画旅行参加中(ただし無手配日(期間中を除く)に偶然かつ急激な外来の事故により、その生命、身体に被られた一定の損害につきましては死亡補償金・後遺障害補償金・入金見舞金及び病院見舞金を、また手荷物に対する損害につきましては損害補償金を支払います。
- お客様が企画旅行参加中に被られた損害が、お客様の故意、自殺行為、無免許運転、売買春等法令違反行為、脳疾患等の疾病の場合と、企画旅行日程に含まれないスカイダイビング、ハングライダー・搭乗、超経量動力機(モーター・ハングライダー、マイクロライト機、ウルトラライト機等)搭乗、ジャイロプレーン搭乗その他これらに類する危険な運転中の事故によるものであるときは、当社は本条(1)の補償金及び見舞金を支払いません。
- 当社が本条(1)に基づく補償金支払義務と前項により損害賠償義務を重ねて負う場合であっても、一方の義務が履行されたときはその金額の限度において補償金支払義務、損害賠償義務とも履行されたものといたします。

第20条 お客様の責任

- お客様の故意、過失、法令違反、公序良俗に反する行為、もしくはお客様が当社の企画旅行契約約款の規程をまもらないことにより、当社が損害を受けた場合は、お客様はその損害を賠償しなければなりません。
- お客様は、当社から提供された情報を活用し、お客様ご自身の権利義務その他の企画旅行契約の内容を理解するよう努めなければなりません。
- 旅行開始後において、方が一契約内容と異なる旅行サービスが提供されたことと認識された時は、現地にあって速やかにその旨を当社、当社の手配代行者又は当該旅行サービス提供者に申し出てください。その場で申し出が無く、後日申し出いただいても対処できない場合がございます。

第21条 オプションツアー又は情報提供

- 当社の企画旅行参加中のお客様を対象として、別途の参加料金を収受して当社が実施する募集型企画旅行(以下「当社企画のオプションツアー」といいます)につき、第19条(特別補償)の適用については、当社は主たる企画旅行契約の一部として取り扱います。当社企画のオプションツアーは、パンフレット、企画書面等で「企画:当社」と明示いたします。
- オプションツアーの企画者が当社以外の旨パンフレット、企画書面等で明示した場合には、当社は当該オプションツアー(以下「他社企画のオプションツアー」といいます)参加中のお客様に発生した特別補償(第19条)で規定する損害に対しても、同条の規程に基づき損害補償金をお支払いいたしますが、他社企画のオプションツアーへ履行にかかる企画者の責任及びお客様の責任は、すべて他社企画のオプションツアーを履行する者の定めによります。

第22条 旅程保証

- 当社は、記載左欄に掲げる契約内容の重要な変更が生じた場合は、第6条で定める「お支払い対象旅行代金」に次右欄に記載する率を乗じた額以上の変更補償金を、旅行終了日の翌日から起算して30日以内にお客様にお支払いいたします。ただし当該変更において当社に第18条(1)の規程に基づき責任が発生することが明らかでない場合は変更補償金を支払いません。
- 前項の規程にかかわらず、次の各号に掲げる事由による変更の場合は、当社は変更補償金を支払いません。ただし、サービスの提供が行われていないにもかかわらず、運送機関等の座席、宿泊機関等の部屋その他の設備が不足したことによる変更の場合はこの限りではありません。
 - 天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令
 - 運送・宿泊機関等の旅行サービスの中止(欠航、不通、休業などの場合)
 - 当初の運行計画によらない運送サービスの提供(遅延、スケジュール変更などの場合)
 - お客様の生命又は身体の安全確保のための必要な措置
- 前項および前項の規程にかかわらず、次の各号の場合は当社は変更補償金を支払いません。
 - 契約書面(パンフレット、企画書面等)記載の旅行サービスを受ける順番が変更になった場合であっても旅行中に当該旅行サービスを受けた場合。
 - 第15条の規程に基づき旅行契約が解除されたとき当該解除された部分についての変更の場合。
 - ひとつの企画旅行契約に基づき支払うべき変更補償金額が、お一人様あたり1,000円未満である時。
- 本条(1)の規程にかかわらず、当社がひとつの企画旅行契約に基づき支払う変更補償金の額は、第6条で定める「お支払い対象旅行代金」に15%を乗じた額を上限と致します。
- 当社は、お客様の同意を得て金銭による変更補償に代え、これと相応の物品・サービスの提供をもって補償することがあります。

当社が変更補償金をお支払いする変更	変更補償金の額は1件につき下記の率をお支払いする旅行代金	旅行開始日の前日までに お客様に通知した場合	旅行開始日の当日以降に お客様に通知した場合
①契約書面に記載した旅行開始日は旅行終了日の変更	1.5%	3.0%	
②契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます)そのほかの旅行の目的地の変更	1.0%	2.0%	
③契約書面に記載した運送機関の等級又は設備より低い料金のものへの変更(変更後の等級及び施設の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限りです)	1.0%	2.0%	
④契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0%	2.0%	
⑤契約書面に記載した本邦内の旅行開始地の空港又は旅行終了地の空港の異なる便へ変更	1.0%	2.0%	
⑥契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便または経由便への変更	1.0%	2.0%	
⑦契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更	1.0%	2.0%	
⑧契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更	1.0%	2.0%	
⑨募集型企画旅行における上記①～⑧に掲げる変更のうち契約書面のツアータイトル中に記載があった事項の変更	2.5%	5.0%	

- ※1:確定書面が交付された場合には「契約書面」を「確定書面」と読み替えた上で、この表を適用いたします。この場合において、契約書面(パンフレット、企画書面等)の記載内容と確定書面(最終旅行日程表等)の記載内容との間又は確定書面の記載内容と実際に提供された旅行サービスの内容との間に変更が生じた時は、それぞれの変更につき1件として取り扱います。
- ※2:②又は④に掲げる変更に係る運送機関が宿泊設備の利用を伴うものである場合は、1泊につき1件として取り扱います。
- ※3:④に掲げる運送機関の会社名の変更については、等級又は設備が高いものへの変更を伴う場合には適用いたしません。
- ※4:④、⑤、⑥に掲げる変更が、1乗車船等又は、1泊の中で複数生じた場合であっても、1乗車船又は1泊につき1件として取り扱います。
- ※5:⑨に掲げる変更については、①から⑧までの率を適用せず、⑨による率を適用いたします。

第23条 通信契約

当社は、当社が発行するカード又は当社が提携するクレジットカード会社（以下「提携会社」といいます。）のカード会員（以下「会員」といいます。）より所定の伝票への「会員の署名をなくして旅行代金等のお支払いを受ける」と（以下「通信契約」といいます。）を条件に「電話、郵便、ファクシミリ、そのほかの通信手段による旅行のお申込み」を受けられる場合があります。（受託旅行者により当該取扱が出来ない場合があります。また取扱可能なカードの種類も受託旅行者により異なります。所定の伝票に会員の署名をいただくクレジットカードでお支払いいただく契約は通信契約には該当せず、通常の旅行契約となります。）「通信契約による旅行条件」は「通常の旅行契約の旅行条件」とは、一部が異なります。以下に異なる点のみご案内します。

(1) 当社らは提携会社のカードにより所定の伝票への会員の署名をなくして以下の代金の支払を受けます

当社らが受ける支払代金の種類	カード利用日（＝契約成立日、契約解約日）
お支払い対象旅行代金（第6条）	契約締結の承諾通知を発した時（〔第2条（5）〕ただし旅行開始日の前日から起算してさかのぼって22日目にあたる日）前日の場合又は22日目
取消料・違約料（第15条）	契約解除のお申し出があった日（既に代金のお支払い後である場合は、解除のお申し出があった日の翌日から起算して7日以内に払い戻します）

(2) 与信等の理由により会員のクレジットカードでの弁済が出来ない場合、当社らは通信契約を解除し、第15条の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社らが別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はお支払いはありません。

第24条 個人情報の取り扱い

御旅行参加申込書に記載いただいたお客様の個人情報について、当社は下記の取り扱いをいたします。

- 収集目的
当社はご記載頂いたお客様の個人情報を旅行契約および旅行手続き、旅行に関するお客様への資料送付の為に御預かりいたします。
- 提供
当社は、旅行の手続きのために航空会社・ホテル等にお客様の個人情報を提供させていただきます。
- 開示及び訂正・削除
当社はお預かりしている個人情報をお客様ご本人のお申し出によりその内容を開示させていただきます。また、内容の訂正および削除の申し出があった場合は、速やかにこれに応じます。なお、開示・訂正・削除についてのお申し出は、当社までお申し出ください。
- その他詳しくは当社の個人情報管理規定は当社ホームページ www.sankei-kaiatsu.co.jp のプライバシーポリシーの欄をご覧ください。

第25条 その他

- お客様の都合により旅行契約を解除し、旅行代金返金が発生した場合、振込返金手数料はお客様ご負担になります。
- お客様が個人的な案内・買物等を添乗員等に依頼された場合のそれに伴う諸費用、お客様の怪我、疾病等の発生に伴う諸費用、お客様の不注意による荷物紛失・忘れ物回収に伴う諸費用、別行動手配に要した諸費用が生じたときには、それらの費用をお客様にご負担いただきます。
- 当社がお客様の便宜を図るために土産物店にご案内することがありますが、お買い物に際しては、お客様の責任で購入していただきます。また、輸入禁制品（贓物、偽ブランド品、コピー商品、ワシントン条約で規制されている動植物を原料とした製品等）は日本には持ち込みができません。お買物の際は御注意ください。
- 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- 子供代金や子供割引代金が設定されている場合の子供（割引）代金は、旅行開始日を基準として、国内旅行においては満3歳以上満12歳未満、海外旅行においては満2歳以上満12歳未満の方に適用いたします。
- 国内旅行における幼児代金は、旅行開始日を基準として1人の大人に同伴された満3歳未満の方1人につき無料となります。（2人目からは子供代金が必要です。）海外旅行における幼児代金は満2歳未満の方に適用となります。どちらの場合も航空座席及び客室におけるベッドを専用利用しない方に適用となります。（専用利用する場合は子供代金が適用となります。）
- 当社が企画旅行契約により旅程を管理する義務を負う範囲は、日本発着のものについては、パンフレット、企画書面等に記載された発地に集合してから着地に帰着するまでとなります。海外発着のものについては、日程表等に記載した海外での発地に集合してから、着地に帰着するまでとなります。これらの範囲外から（範囲外へ）の移動の部分は、別途手配旅行契約とさせていただきます。例えば東京発着の企画旅行に関西から参加する場合、当社は関西～東京間の航空機の手配を承ることがありますが、この部分は当該企画旅行の範囲外となります。
- 当社が企画旅行にご参加いただくことにより、利用航空会社のマイルサービスを受けられる場合がありますが、当該サービスに関するお問合せ、登録等はお客様自身で行っていただきます。また利用航空会社の変更により当該サービスが受けられなくなった場合、及び航空会社未定のコースで確定書面により航空会社がマイルサービス対象外の航空会社になった場合は当社はその責任を負いません。

この「ご旅行条件書」に定めのない事項は当社旅行業約款によります。当社旅行業約款は以下の5タイプがございます。「募集型企画旅行契約の部」および「特別補償規程」「受注型企画旅行契約の部」および「特別補償規程」「手配旅行契約の部」「渡航手続代行契約の部」「旅行相談契約の部」
当社旅行業約款ご希望の方は、当社ホームページをご覧ください。

必ずお読み下さい 旅の情報とご注意いただきたいこと

(1) 航空機、その他の交通機関について

- 日本出発便、日本帰国便は乗り継ぎ便又は經由便になる場合がございます。（直行便確約コースを除く）また、現地移動のための航空便の発着時刻は必ずしも最適な時間帯をお選びいただけない場合がございます。その場合はその前後の自由時間に影響が生じる場合がございますが、いずれの場合も旅行代金の変更はございません。
- パンフレット、企画書面等に特段の記載が無い限り、当社の企画旅行は原則としてYクラス（エコノミークラス）席のご利用となります。従って御座席のご希望（窓側・通路側のご希望、隣り合わせのご希望など）は、事前におかけいただくことができますので予めご了承ください。航空会社によって空港のご集合場所にて航空券をお渡した後あらためて個人チェックインカウンターにてチェックインをしていただく場合がございます。また現在日本発着のほぼ全ての国際線航空便は全席禁煙となっております。
- 利用航空会社により、他航空会社との共同運航（コードシェア）便をご利用いただく場合がございます。この場合は1つの機材に複数の便名がつくことになり、日程表上の利用予定航空会社とは異なった会社の機材・乗務員で運行される場合がございます。集合時の空港内の表示をお気をつけいただき、お乗り遅れのないようご注意ください。
- 現地での観光、および空港～ホテル間等の送迎では当社のほかのコース、もしくは他社のごコースのお客様と一緒に乗る場合がございます。そのため空港や現地ご出発場所にてしばらくお待ちいただくこともございますので予めご了承ください。送迎にはバスのほかのセダン又は小型コンカーを利用することもあります。

(2) 追加代金にてエコノミークラス以外の座席（ビジネスクラス、ファーストクラス、プレミアムクラスなど）をご利用される場合について

- パンフレット、企画書面等に特段の記載がない限り、当該上位クラスをご利用いただける区間は、原則として国際線の場合往路の日本国内の最終出発地と現地における最初の到着地の間、復路の現地における最終出発地と日本国内の最初の到着地の間となります。それ以外の区間（例えば日本国内移動区間、現地内移動区間）はエコノミークラスにさせていただきますが、その場合も上位クラス追加代金に変更はございません。
- お座席のご希望はお申込み時に承りますが、ご希望に添えなかったり、機材変更等により確保されていたお座席が急遽変更される場合があります。
- 普通航空運賃の他に、制限つき特別航空運賃（例えば配偶者割引など）の設定がある場合、それぞれの航空運賃に適用される規則に従い、追加で書類等をご用意いただくことがあります。
- 当該座席のご利用のコースに参加され、万一日本発着のいずれかが当社の管理し得ない事由でCまたはYクラスに等級が下がった場合の払い戻し算定は、国際航空運送約款および当該航空運賃適用規則に従い算出します。

(3) ホテルとお部屋について

- コースに特段の定めがない限り、原則として相部屋（他のお申込みのお客様との同室希望）はお受けできません。
- お一人様1部屋をご希望の場合は追加代金にて手配を承ります。この場合シングルルームのご利用になる場合がありますため、複数定員のお部屋より手狭になる場合がございます。また混雑時やホテルの事情により、お一人様部屋の手配が承れない場合がございます。
- ホテルによっては異なるタイプの部屋を同一等級としているため、同じコースのお客様に同一タイプのお部屋をご用意できない場合があります。
- グループやご家族参加で2部屋以上をご利用いただいた場合、ホテル側の事情により、お隣または近くの部屋をご用意できない場合もあります。
- ハネムーン・ご夫婦などダブルでのご参加の場合ダブルベッドになることがあります。ただし、ホテルによっては同姓2名様または3名様でもダブルベッド（ダブルベッド+エキストラベッド）になることがあります。
- 3名様で1部屋（トリプルルーム）をご利用の場合、2人部屋（ツインルーム）に簡易ベッドを入れてご利用いただくため手狭となりますので、大人3名様のご利用はお勧めできない場合があります。また都市やホテルによっては簡易ベッドの数や、部屋の広さ等の理由により、ご用意出来ない場合があります。
- 「海の見える部屋」「海側の部屋」とパンフレット等に表示されているコースについてはホテルの立地状況、お部屋の向き、ご利用階数によって海の見える範囲に差があります。なお、パンフレット等の表示における「オーシャンフロント」とは海側に面し、海の見え部屋「オーシャンビュー」とは、部屋またはテラスから海の見え部屋、「部屋指定なし」とは、部屋のタイプ、眺めなどが指定できない部屋のことをいいます。
- 主にヨーロッパスタイルのホテルでは部屋ごとの調度品や部屋自体の広さが異なったり、ミニバー、冷蔵庫、テレビなどが備え付けられていないなど設備の面で機能性に欠ける場合があります。
- 国際電話やお部屋のミニバー用として、国際クレジットカードの提出または現金による保証金を求められることがありますので、ご参加の際は国際クレジットカードをお持ちになることをお勧めします。
- 一部の地域、ホテルではシャワーのみの部屋となる場合があります。

(4) お食事について

- パンフレット等に表示された食事の回数には、機内食は含まれません。なお、機内食の提供時間は各航空便によって異なり、昼・夕食のいずれかがつきりない場合もあるため日程表示欄には表示されませんことがあります。
- 旅行日程として表示された食事（機内食を除く）において、お客様が個人的に注文された飲み物や追加料金はお客様の個人払いとなります。
- 日程上早朝出発もしくは朝出発の場合、ホテルにて朝食をお取りいただける場合があります。またボックス式の朝食に変更される場合があります。
- ホテルのメインダイニングルームや一流レストランでは男性は上着、ネクタイの着用が必要となる場合があります。または通常の場合でもTシャツ、ジーンズ、ショートパンツ、スニーカー、サンダルなどでは入店を断られる場合があります。
- 一部レストランの利用やディナーショー等の入場は、年齢制限がある場合があります。

(5) 添乗員または現地係員について

- 第17条（4）の添乗員もしくは現地係員は日本人とは限りません。一部の特定コースでは、ホテルスタッフや現地係員による英語での案内になる場合もございます。
- 一部の空港では現地係員の入場できる場所、区域が制限されているところがあり、その場合はチェックイン手続き、出入国手続き、通関手続き等すべてお客様ご自身で行っていただくこととなります。
- 途中、乗り継ぎ空港では現地係員のご案内はありません。お客様ご自身で乗り継ぎ手続きをしていただきます。なお出入国手続きおよび通関上のトラブルに関する契約上の責任は原則として当社は負いません。

(6) 市内観光・オプションツアー等について

- 訪問する観光地の施設の休館日等で観光箇所または訪問日に変更になる場合がございます。また、施設の臨時休館等当社の関与しない事由により、自由時間等に影響が生じる場合もございます。
- 同社のほかのコース、もしくは他社のお客様と一緒に実施することがあります。
- バンコク、ジャカルタ、香港では交通渋滞により、移動や観光の予定時刻が大幅に変更になる場合があります。あらかじめご了承ください。
- ツアーが満席となり、ご希望の日にご参加いただけない場合がございます。また、最少催行人員に満たないツアーは中止することがございますので、予めご了承ください。

(7) 追加手配について

- お客様のご希望により、パンフレット、企画書面等記載以外の各種追加手配をお受けすることがございますが、この場合の旅行契約はお客様と当社との間の「手配旅行契約」となります。お客様が運送・宿泊機関等の旅行サービスの提供を受けられるように当社が手配いたします。また手配の内容によりご希望通りに手配できない場合もございます。
- お客様が添乗員らの業務時間（第17条（4））外に案内等の依頼をした場合の実費、お客様の疾病、怪我等の発生に伴う諸経費（交通費・通信費等）、お客様の不注意によるお荷物・貴重品の紛失・忘れ物の回収等に伴う諸経費及び別行動のために要した実費に関してはお客様ご負担とさせていただきます。

2014年5月10日現在

より安心してご旅行いただくためにも、ご旅行中の病気や事故・盗難などに備えて、海外旅行傷害保険に必ずご加入されることをおすすめします。